

# ESTUDIANTES CON DISLEXIA

## Características generales para estudiantes en la Etapa Secundaria:

- ✓ Problemas de concentración cuando lee o escribe.
- ✓ Falla en la memoria inmediata, no recordando lo leído por su dificultad con la comprensión de la lectura, el lenguaje escrito o las destrezas matemáticas.
- ✓ Interpreta mal la información por su falta de comprensión de conceptos abstractos y porque lee mal.
- ✓ Serias dificultades en organizar el espacio, sus materiales de trabajo y sus pensamientos al escribir o al hablar.
- ✓ No planifica su tiempo ni tiene estrategias para terminar a tiempo sus tareas y sus exámenes.
- ✓ Trabaja con lentitud y no se adapta a ambientes nuevos.
- ✓ Tiene dificultades en las habilidades sociales, le cuesta hacer amigos y amigas y comprender las discusiones.
- ✓ Evita leer, escribir o hacer cálculos matemáticos, tendiendo a bloquearse emocionalmente.
- ✓ En muchos casos, aparece depresión y/o crisis de ansiedad.

## Orientaciones para el aula

1. Mostrar al estudiante que se interesa por él, que tiene confianza en él y que desea ayudarlo. El estudiante se siente inseguro y preocupado por las reacciones del profesor.
2. Utilizar el método apropiado para resolver las dificultades específicas. A veces, es necesario utilizar un método no "global", para el aprendizaje de la lectura, porque hay casos en que es necesario reforzar la parte silábica del proceso lector.
3. Siempre que sea posible, **no se le deben hacer copiar** grandes "parrafadas" de la pizarra, si es posible darle una fotocopia.
4. Establecer criterios para su trabajo en términos concretos que él pueda entender, sabiendo que realizar un trabajo sin errores puede quedar fuera de sus posibilidades. **Evaluar sus progresos en comparación con él mismo**, con su nivel inicial, no con el nivel de los demás en sus áreas deficitarias. Ayudarlo en los trabajos en las áreas que necesita mejorar.
5. **Sentarse en las primeras filas**, cerca del profesor, para prestarle la mejor ayuda. También se le puede sentar al lado de un **compañero que le ayude**.
6. Darle **atención individualizada** siempre que sea posible. Facilitar que puede preguntar sobre lo que no comprenda.
7. **Asegurar que entiende las tareas**, pues a menudo no las comprenderá. Dividir las lecciones en partes y comprobar, paso a paso, que las comprende ¡Un disléxico no es tonto! Puede comprender muy bien las instrucciones verbales.
8. Capte su atención cuando vaya a impartir información nueva. Debido a su problema de distracción, memoria a corto plazo y escasa capacidad de atención puede ser necesario que le **repita la información más de una vez**.
9. Puede requerir más práctica que un estudiante normal para dominar una nueva técnica.
10. Necesitará ayuda **para relacionar los conceptos nuevos** con la experiencia previa.

11. **Darle tiempo**: para organizar sus pensamientos, para terminar su trabajo. Si no hay apremios de tiempo estará menos nervioso y en mejores condiciones para mostrarle sus conocimientos. **En especial para copiar de la pizarra y tomar apuntes.**
12. Alguien puede ayudarle leyéndole el material de estudio y en especial los exámenes. Muchos estudiantes con dislexia compensan los primeros años por el esfuerzo de una familia paciente y comprensiva en leerles y repasarles las lecciones oralmente.
13. Algunos estudiantes pueden leer un pasaje correctamente en voz alta, y aún así no comprender el significado del texto.
14. **Evitar la corrección sistemática de todos los errores en su escritura.** Si es posible, hacerle exámenes orales, evitando las dificultades que le suponen su mala lectura, escritura y capacidad organizativa. En este sentido, evitar los tachones, mensajes de “repite todo otra vez” o las correcciones en color rojo.
15. Tener en cuenta que le llevará más tiempo hacer las tareas para casa que a los demás estudiantes de la clase. **Se cansa más que los demás.** Procurarle un trabajo más ligero y más breve. No aumentar su frustración y rechazo. Más vale calidad que cantidad.
16. Es fundamental **hacer observaciones positivas sobre su trabajo**, sin dejar de señalarle aquello en lo que necesita mejorar y está más a su alcance. Hay que elogiarlos y alentarlos siempre que sea posible.
17. Es fundamental ser consciente de la necesidad que tiene de que se desarrolle su **autoestima**. Hay que darles oportunidades de que hagan aportaciones a la clase. Evite compararle con otros estudiantes en términos negativos. No hacer jamás chistes sobre sus dificultades. No hacerle leer en voz alta en público contra su voluntad. Es una buena medida el encontrar algo en que el estudiante sea especialmente bueno y desarrollar su autoestima mediante el estímulo y el éxito. A veces los estudiantes con dislexia son muy creativos.
18. Hay que considerar la posibilidad, como se ha dicho antes, de **evaluarle con respecto a sus propios esfuerzos** y logros, en vez de evaluarle respecto de los otros estudiantes de la clase. El sentimiento de obtener éxito lleva al éxito. El fracaso conduce al fracaso.
19. Permitirle aprender de la manera que le sea posible, con los instrumentos alternativos a la lectura y escritura que estén a nuestro alcance: calculadoras, magnetófonos, tablas de datos... **Se le debe permitir el uso de medios informáticos y el uso de correctores ortográficos.** Por ejemplo, la posibilidad de entregar los trabajos de las diferentes materias a ordenador (o al menos alguna parte).
20. En los exámenes primar las tareas de unir con flechas, elegir la respuesta correcta. Darle más tiempo. Estas opciones u otras más a nivel metodológico han de quedar registradas según el Anexo de las instrucciones para estudiantes con Dislexia, Dificultades Específicas de Aprendizaje y TDA-H en su expediente académico.
21. **Evitar penalizar las faltas ortográficas** con el mismo marco normativo que para el resto de grupo. En este sentido, los estudiantes con dislexia tienden a hacer giros gramaticales, tener más campo semántico, etc... Es importante que los profesores también usemos sinónimos que permitan seguir enriqueciendo su léxico, en especial aquel que no pongan en duda las normas ortográficas (b,v,h,g,j...)
22. Usar **apoyos visuales**. En la clase podemos usar pósters de las reglas ortográficas a los que los estudiantes puedan recurrir.

## Orientaciones para la evaluación

Considerar sus dificultades en la evaluación: la evaluación de estos niños y niñas no debe ser puntual sino continuada y, nunca basada sólo en los resultados de los exámenes, sino con respecto a la globalidad del aprendizaje a lo largo del proceso de evaluación porque:

– Su escritura no refleja adecuadamente sus conocimientos o pensamientos subyacentes pero, con demasiada frecuencia, serán evaluados y evaluadas por lo que escriben y no por lo que saben.

– Tienen más **dificultades para encontrar la palabra adecuada**, sobre todo cuando están bajo presión, por lo que parecerá que tienen una deficiente capacidad lingüística. A menudo no terminan las frases, o las empiezan por la mitad, ralentizan el ritmo del habla para esconder el hecho de que no encuentran una determinada palabra. Con esto dan la impresión de tener unas escasas aptitudes gramaticales.

– Realizar tareas complejas que impliquen hacer varias cosas a la vez, les supone un mayor esfuerzo, siendo capaces de tener pensamientos complejos. Presentan **dificultades para recordar cosas de manera automática**, por lo que deben inventar estrategias que le permitan el recuerdo. No siempre pueden expresar sus pensamientos en el papel cuando se les pide en el instituto.

– Sus capacidades expresivas oscilan a lo largo del día o, incluso, por temporadas. Si estamos acostumbrados a un tipo de discurso verbal o escrito y, de pronto, lo modifican totalmente, podemos pensar con facilidad que no han adquirido los conocimientos. Es muy frecuente oír desesperarse a sus padres o madres por una mala calificación de un examen concreto que la tarde anterior sabían a la perfección y que el día de la evaluación ha olvidado por completo (lo que no significa que poco después vuelvan a sabérselo y a aplicarlo de manera concreta y correcta).

A lo largo de esta evaluación, una estrategia que puede resultar muy adecuada es la de **hacerles exámenes orales o, si no es posible, que sean escritos pero después explicados por el estudiante** al profesor. Normalmente, en esta explicación demostrará o completará más sus conocimientos que en lo que haya respondido en la prueba escrita. Además es conveniente **darle más tiempo para la realización del examen escrito** ya que gran parte de este alumnado no tiene interiorizada la noción de tiempo y recordarles el tiempo que le queda para finalizar, le genera angustia y no le ayuda a controlar la gestión de la tarea.